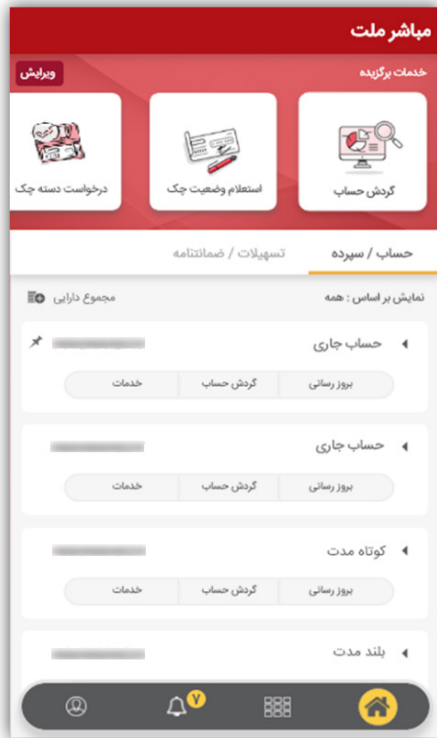
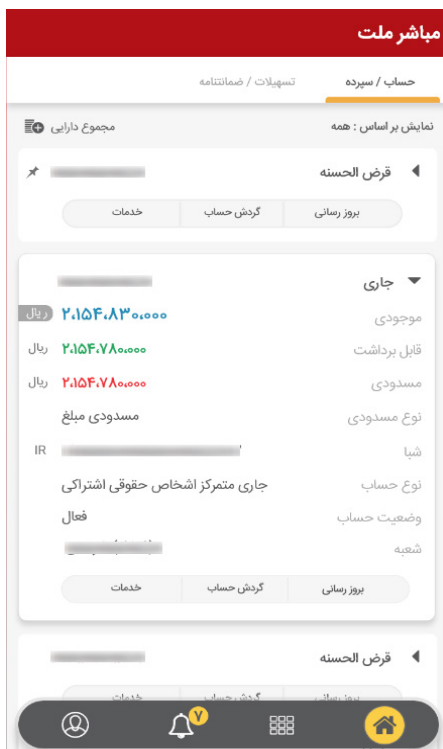


مشاهده حساب ها در صفحه اصلی مباشر



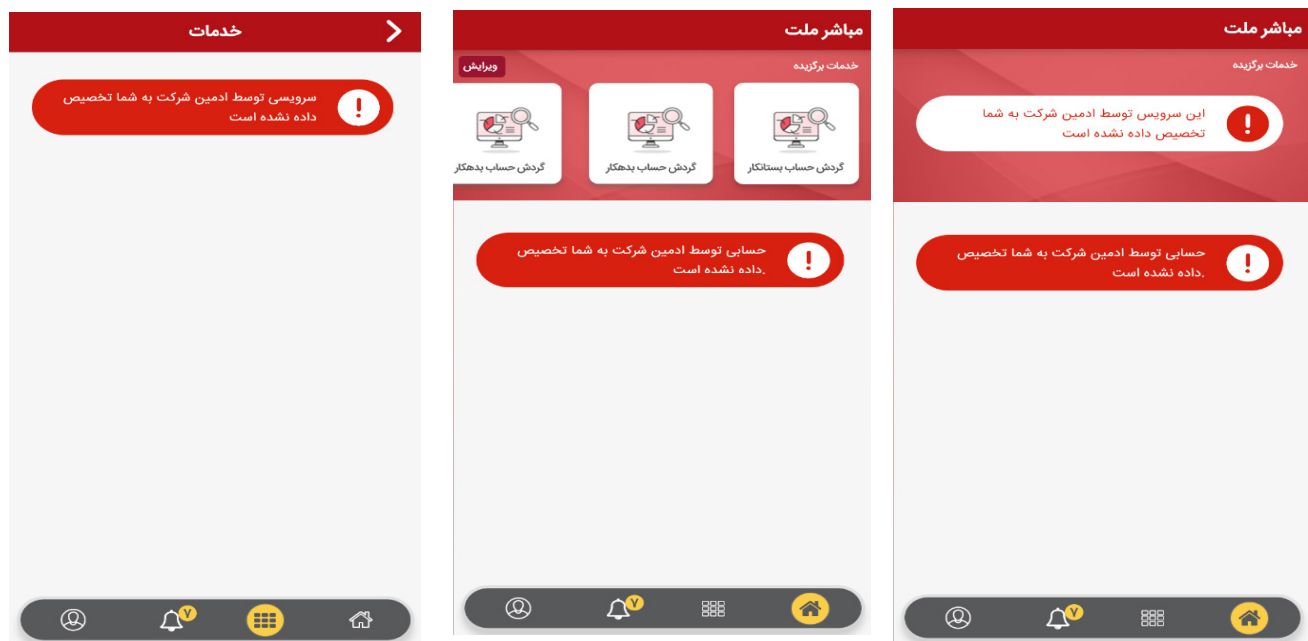
پس از بستن فرم خوش آمدگویی، کاربر وارد صفحه اصلی سامانه می شود. در صفحه اصلی، فهرست حسابهایی که توسط کاربر ارشد مشتری (ادمین) به کاربر تخصیص داده شده است، نمایش داده می شود. همچنین در صفحه اصلی، خدماتی که توسط کاربر ارشد مشتری به کاربر تخصیص داده شده است، به صورت برگزیده به ایشان نمایش داده می شود. اولویت بندی نمایش خدمات توسط کاربر قابل تغییر می باشد.

با کلیک بر روی هر حساب و انتخاب گزینه بروزرسانی، مانده و اطلاعات حساب مورد نظر به کاربر نمایش داده می شود.



نکته مهم:

چنانچه حساب و یا خدمتی توسط ادمین مشتری به کاربر تخصیص داده نشده باشد، پیامی به شرح تصاویر زیر به کاربر نمایش داده می شود. در این صورت ادمین مشتری باید در سامانه بانکداری اینترنتی حقوقی / محب، نسبت به تخصیص خدمات و حساب های مورد نظر به کاربر، اقدام نماید.



مشاهده گردش حساب

در صورت انتخاب خدمت گردش حساب، صفحه جدیدی باز می شود که در آن کاربر می تواند بر اساس تعداد یا بازه زمانی مورد نظر، نسبت به مشاهده گردش حساب اقدام نماید.





گزارش گردش حساب، مطابق تصویر روبرو به کاربر نمایش داده می‌شود. با کلیک بر روی هر یک از رکوردهای مورد نظر، اطلاعات تکمیلی قابل مشاهده خواهد بود.

در پایین صفحه گردش حساب، سه نگاره کوچک، جهت فیلتر نمودن گزارش بر اساس **واریز**، **برداشت** و **یا واریز و برداشت** با هم، وجود دارد.



همچنین با انتخاب گزینه نمودار در پایین صفحه گردش حساب، نمودار صورت حساب به کاربر نمایش داده می شود.



مانده تجمیعی حساب ها

با انتخاب این گزینه، مانده تجمیعی تمامی حساب های مشتری به تفکیک انواع حساب ها به کاربر نمایش داده می شود.

